

STADGAR för Sveriges leopardgeckoförening.

§ 1 Föreningens namn

Föreningens namn är: Sveriges leopardgeckoförening.

§ 2 Föreningens ändamål

Föreningen Sveriges leopardgeckoförening (SLGF) är en ideell förening som är religiöst och politiskt obunden. Föreningen har till syfte att verka för en sund hållning och hållbar utveckling och uppfödning av leopardgeckos i Sverige. Föreningens mål är att inom området utbyta kunskap och erfarenhet av leopardgeckos och att förmedla kunskap och information till föreningens medlemmar genom bland annat föreningens hemsida. SLGFs mål är också att förmedla kunskap och information till allmänheten genom faktatexter, informationsutgivning och mindre evenemang. Medel för föreningens verksamhet skapas genom medlemsavgifter, frivilliga bidrag, ideella insatser samt eventuella intäkter från olika arrangemang m.m. Intäkterna används för att täcka kostnader i verksamheten.

§ 3 Föreningens säte

Föreningen har sitt huvudsäte i Upplands Bro kommun, Stockholms län.

§ 4 Medlemskap

Föreningen är öppen för alla som delar och vill verka för föreningens mål enligt §2 och som följer föreningens stadgar. Medlemskap söks skriftligt och erhålls genom lösandet av medlemsavgift.

Avstängning och uteslutning av medlem kan beslutas av styrelsen, då synnerliga skäl föreligger, exempelvis vid verksamhet eller uppfödning som motarbetar eller strider mot föreningens mål och syfte. Eller vid medlem som uppenbarligen skadar föreningens intresse eller ger föreningen dålig publicitet eller rykte. Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlem fått del av de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. Beslut om uteslutning får inte fattas förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av föreningsstyrelsen angiven tid, minst 14 dagar. I beslutet ska skälen för uteslutning redovisas. Beslutet ska sändas den berörde inom 7 dagar efter beslutet.

Medlem som själv önskar utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen, ingen återbetalning av erlagd medlemsavgift sker.

§ 5 Medlemsavgifter

Medlemsavgift fastslås årligen av styrelsen på årsmötet och avläggs årligen. Familjemedlemmar kan för reducerad avgift erhålla medlemskap i SLGF. Medlem som inte erlägger ny medlemsavgift avföres ur medlemsförteckningen ca två månader efter verksamhetsårets början.

§ 6 Styrelsen

Styrelsen består av ordförande och minst två (2) övriga ledamöter. Styrelsen utser inom sig ordförande, sekreterare, kassör och de övriga poster föreningen anser sig behöva. Styrelsen väljes av årsmötet för två år och kan omväljas. Vid ledamots avsägelse adjungera annan medlem av SLGF, intill nästkommande årsmöte.

§ 7 Styrelsens uppgifter

Styrelsen företräder föreningen, bevakar dess intressen och handhar dess angelägenheter. Styrelsen beslutar å föreningens vägnar. Styrelsen ska verkställa av årsmötet fattade beslut, handha föreningens ekonomiska angelägenheter och föra räkenskaper, samt avge årsredovisning till årsstämman för det senaste räkenskapsåret. Styrelsen sammanträder när ordföranden finner det erforderligt eller om minst tre styrelseledamöter begär detta.

Bilaga 1 – Stagar för SLGF.

Styrelsen är beslutsför då minst tre (3) personer är närvarande. Styrelsebeslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträder, dock sker avgörandet vid val genom lottning.

Föreningens firma tecknas av föreningens ordförande.

§ 8 Räkenskaper

Räkenskapsår ska vara kalenderår, helår januari - december.

§ 10 Årsmöte

Ordinarie årsmöte, vilket är föreningens högsta beslutande organ, hålls årligen före den sista april på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse via hemsida och via av medlem anmäld mailadress ska utannonseras senast tre (3) veckor före ordinarie årsmöte.

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet, val av två (2) protokolljusterare.
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
3. Fastställande av dagordning.
4. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
b) Styrelsens balans- och resultaträkning för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
5. Revisionsberättelsen för verksamhets-/räkenskapsåret.
6. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
7. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av ev. verksamhetsplan och behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
11. Val av ordförande i föreningen för en tid av två (2) år.
12. Val av övriga styrelseledamöter för en tid av två (2) år.
13. Val av revisor.
14. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
15. Övriga frågor.

Beslut i frågor av större ekonomisk betydelse för föreningen eller dess medlemmar får inte fattas om detta inte funnits med i kallelsen till mötet. Förslag som skall behandlas på årsmötet (utöver övriga frågor) ska inkomma minst en månad före datumet för årsmötet.

§ 11 Extra årsmöte

Extra årsmöte hålls när styrelsen eller revisorerna finner att det är nödvändigt eller när minst 2/3 av föreningens medlemmar kräver detta genom en skriftlig begäran till styrelsen. Av begäran ska framgå det eller de ärenden som medlemmarna vill att mötet ska behandla. På extra årsmöte får endast de ärenden som angivits i kallelse behandlas.

§ 12 Rösträtt

Vid årsmöte har varje medlem en röst. Rösträtten är personlig och kan inte utövas genom ombud.

§ 13 Regler för ändring av stadgarna

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får ges såväl av medlem som styrelsen.

§ 17 Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Om föreningen upplöses ska föreningens tillgångar överlämnas till vid årsmötet vald verksamhet eller bevarande projekt med liknande syfte eller ändamål.